

Врз основа на член 50 став 1 и член 63 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ број 05/02), а согласно Програмата за локален економски развој („Службен гласник на Општина Гази Баба“ број 15/17), Градоначалникот на Општина Гази Баба донесе

## **ПРАВИЛНИК ЗА ФИНАНСИСКА ПОДДРШКА ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА НОВ ЛИФТ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ПОСТОЕН ЛИФТ ВО СТАНБЕНИТЕ ЗГРАДИ НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ГАЗИ БАБА**

### **1. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

#### **Член 1**

(1) Со овој Правилник се утврдуваат условите, начинот и постапката за користење на финансиските средства утврдени во Буџетот на Општина Гази Баба, со намена за надоместување на трошоците направени при поставување на нов лифт или реконструкција на постоен лифт во станбените згради на подрачјето на Општина Гази Баба.

(2) Право на користење на финансиски средства од Буџетот на Општина Гази Баба согласно овој Правилник имаат заедниците на сопственици на посебни делови односно управителите на станбените згради на подрачјето на Општина Гази Баба, кои ги исполнуваат условите од овој Правилник и ја доставиле потребната документација.

#### **Член 2**

(1) Финансиските средства од член 1 на овој Правилник се обезбедени од Буџетот на Општина Гази Баба, програма за локален економски развој, во износ од 2.000.000 денари.

(2) Финансиските средства од став 1 на овој член се доделуваат до нивно целосно искористување.

#### **Член 3**

Финансиските средства од член 1 на овој Правилник, ќе се користат за делумен надомест на средствата на заедниците на сопственици на посебни делови и управителите на станбените згради искористени за реконструкција на кровови на станбените згради, во износ од 50% од вредноста на изведбата, но не повеќе од 500.000,00 денари за поставување на нов лифт и не повеќе од 250.000 денари за реконструкција на постоен лифт .

### **2. НАЧИН НА ОБЈАВУВАЊЕ НА ЈАВНИОТ ПОВИК**

#### **Член 4**

(1) За реализирање на средствата од член 1 од овој Правилник, Општината објавува јавен повик.

(2) Јавниот повик се објавува на веб страната на Општина Гази Баба и во 2 печатени медиуми.

(3) Јавниот повик ќе трае до реализирање на средствата за оваа намена со Буџетот на општина Гази Баба, но најдоцна до 31.12.2018 година.

(4) При спроведување на постапката, согласно динамиката, јавноста ќе биде континуирано известувана за степенот на искористување на предвидените средства, односно за износот на преостанати средства на веб страната на Општина Гази Баба.

### **3. ПОСТАПКА, НАЧИН, УСЛОВИ И КРИТЕРИУМИ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА**

#### **Член 5**

(1) За утврдување на исполнувањето на условите за доделување на финансиските средства од членот 1 на овој Правилник, Градоначалникот на Општина Гази Баба формира Комисија (од 5 члена).

(2) Комисијата од став 1 на овој член е составена од претседател и 4 члена од редот на вработените во администрацијата на Општината.

#### **Член 6**

(1) Комисијата има право и должност да ги провери податоците во барањето, да изврши увид во соодветноста на документацијата и доколку е потребно да се консултира со стручни лица или овластени лица да направат увид на лице место, како и да бара друга дополнителна документација. За својата работа Комисијата составува записник.

#### **Член 7**

(1) Барањето за надоместување на трошоците направени при поставување на нов лифт или реконструкција на постоен лифт во станбените згради заедниците на сопственици и управителите на станбените згради го поднесуваат заедно со потребната документација, во затворен плик преку Архивата на Општина Гази Баба до комисијата за спроведување на постапката од член 5 став 1 од овој Правилник.

(2) Архивата на Општина Гази Баба примените барања ги евидентира со точното време на поднесување (датум, час и минута), заради воспоставување редослед по кој ќе се разгледуваат и прифаќаат барањата.

(3) Кон барањето подносителот е должен да ја поднесе следната документација:

- одлука за поставување на нов лифт или реконструкција на постоен лифт потпишана од мнозинството сопственици на посебни делови на станбената зграда – во прилог и имотни листови на сопствениците на станови потписници на одлуката
- извод од план за зградата која е предмет на барањето
- доказ дека се обезбедени 50% од планираните средства за поставување нов лифт или за реконструкција на постоен лифт
- понуда од економски оператор
- тековна состојба на заедницата на сопственици или управителот не постара од 2 месеци
- копија од жиро сметката на заедницата на сопственици односно копија од жиро сметката што ја отворил управителот за потребите на станбената зграда
- договор за управувачки услуги (доколку работите на управување со станбената зграда се доверени на управител) и
- изјава заверена на нотар од подносителот на барањето (претседателот на заедницата на сопственици на посебни делови односно управителот на станбената зграда) дека нема добиено финансиски средства за реконструкција на кров од било кој друг извор во Република Македонија

(4) Критериуми врз основа на кои ќе се разгледуваат, бодуваат и определуваат лифтовите во станбените згради за користење на финансиските средства

- староста и статиката на станбената зграда за поставување на нов лифт ( староста на објектот се определува во зависност од годината кога е завршена изградбата

на објектот, односно годината кога објектот добил одобрение за употреба;

- 40% - старост на постојниот лифт (староста на лифтот се определува во зависност од годината кога е завршена изградбата на објектот, односно годината кога објектот добил одобрение за употреба)
- 60% - моменталната состојба односно степен на оштетеност на постојниот лифт

(5) Во овој јавен повик нама да бидат вклучени станбените згради за кои со деталниот урбанистички план им е овозможено проширување и надградба

(6) При теренска проверка од страна на Комисијата од член 5 став 1, што задолжително ќе се спроведе кај сите баратели кои ќе ги задоволат условите на првичната проверка, подносителот треба да овозможи пристап до станбената зграда.

#### Член 8

(1) По завршување на јавниот повик, претседателот на Комисијата свикува седница на која ќе се разгледуваат сите пристигнати барања.

(2) Комисијата ќе работи согласно принципот „**прв дојден прв услужен**“.

#### Член 9

(1) Врз основа на доставената документација и спроведената постапка од страна на Комисијата, а согласно условите и критериумите од членот 7 и принципот во членот 8 на овој Правилник, градоначалникот на Општина Гази Баба носи решение доколку барањето се усвојува, а во случај на неусвојување на барањето, подносителот писмено се известува за неусвојувањето.

(2) Подносителот на барањето е должен во рок од 30 дена од приемот на решението со кое се усвојува барањето, да склучи договор со економскиот оператор и за тоа да ја извести комисијата од член 5 став 1 од овој Правилник.

(3) Доколку подносителот на барањето не постапи согласно став 2 од овој член, решението ќе се поништи.

#### Член 10

Општина Гази Баба, финансиските средства од член 1 од овој Правилник ќе ги исплати на жиро сметката која е приложена кон барањето, веднаш по поставувањето на нов лифт или завршувањето на реконструкцијата на постојниот лифт на конкретната станбена зграда од страна на економскиот оператор.

#### Член 11

Општина Гази Баба, преку Комисијата од член 5 став 1, ќе води евиденција на сите доставени барања, согласно овој Правилник и сите донесени Решенија од страна на градоначалникот на Општина Гази Баба.

#### Член 12

Овој правилник влегува на сила со денот на донесувањето.

**ГРАДОНАЧАЛНИК  
НА ОПШТИНА ГАЗИ БАБА  
Борис Георгиевски**